Anexa 1

Aprobată în C. A. din data de 31.03.2023

ȘcoalaGimnazială „ȘerbanCioculescu''
Găești, STR. CUZA VODĂ NR.4A, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COD 135200 TEL/FAX 0245713477
Email: scserbancioculescu@yahoo.com
Web: https://scoalaserbancioculescu.ro

KA201– STRATEGIC PARTNERSHIP
FOR SCHOOL EDUCATION
2020-1-UK01-KA201-078978

ERASMUS+ KA201– STRATEGIC PARTNERSHIP FOR SCHOOL EDUCATION 2020-1-UK01-KA201-078978

PROCEDURA DE SELECȚIE A ELEVILOR CARE VOR PARTICIPA LA MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI 8-12 Mai 2023- Cardiff

Dispoziții generale

Art. 1. Prezenta procedură stabilește modalitatea de selecție a elevilor participanți la mobilitățile din cadrul parteneriatului strategic în domeniul școlar prin programul ERASMUS + cu titlul **AM I EUROPEAN? 2020-1-UK01-KA201-078978**, care va fi derulat de Școala Gimnazială „Șerban Cioculescu" Găești în perioada 1 octombrie 2020- 31mai 2023.

I .1. Scopul procedurii:
Selectarea obiectivă, transparentă şi nediscriminatorie a persoanelor aparținând grupului țintă în cadrul proiectului **Erasmus+ AM I EUROPEAN? 2020-1-UK01-KA201-078978.**
Vor fi selectați elevii care vor participa activ la programul de mobilitate din Țara Galilor.
Art. 2. Prezenta procedură se adresează elevilor din clasele a IV-a sau a V-a , de la Școala Gimnazială „Șerban Cioculescu" Găești.

Art. 3. Selecția elevilor care vor participa la mobilități se realizează în conformitate cu prevederile prezentei proceduri aprobată de Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale „Șerban Cioculescu" Găești.

Organizarea și desfășurarea procesului de selecție:

Art. 4. Selecția elevilor care vor participa la mobilități se realizează prin concurs de dosare, interviu în limba engleză și probă scrisă în format digital- Activitate Kahoot.

Art. 5. (1) În vederea selecției, vor fi parcurse următoarele etape:

- diseminarea proiectului și a informațiilor referitoare la procesul de selecție;
- depunerea dosarelor de către candidați;
- evaluarea dosarelor candidaților;
- desfășurarea concursului de selecție
- anunțarea rezultatelor selecției;
- depunerea și analiza eventualelor contestații

Procesul de selecție se organizează în conformitate cu calendarul stabilit (Anexa1)

2. Dosarele de candidatură vor fi depuse la secretariatul Școlii Gimnaziale Iancu Văcărescu
3. Membrii Comisiei de selecție din unitatea școlară verifică dacă sunt înregistratedoar dosarele complete, care îndeplinesc criteriile de eligibilitate.

II.1. Modalitatea de selecţie

Art. 6. Grupul țintă va fi selectat din instituțiile școlare partenere conform criteriilor descrise în formularul de candidatură și prezentei metodologii.

Criterii de selecţie a grupului ţintă:

Condiţii de eligibilitate:

Art. 7.
Participantul trebuie să fie elev al Școlii Gimnaziale „Șerban Cioculescu" Găești cu vârstă cuprinsă între 10 și 12 ani, elevi în clasele a IV-a sau a V-a.
Candidatul **nu a beneficiat/beneficiază** de altă finanțare din alte proiecte finanțate de UE la nivelul școlii;
Dosarul de candidatură va fi complet și corect întocmit.
Nu se admit contestații pentru proba de interviu.

Condiţii de selecţie:

- ✓ Respectarea termenului de înscriere a candidaților. Acest criteriu se va puncta cu**Admis** sau **Respins**;
- ✓ Motivația de participare la activitățile desfășurate în timpul mobilității;
- ✓ Premii și distincții obținute la concursurile si olimpiadele școlare;
- ✓ Media minimă la limba engleza 9/B, media generală peste 8,50 și media la purtare 10/FB;
- ✓ Calități morale și de comportament – evaluarea recomandării eliberată de prof.diriginte;
- ✓ Să dovedească un nivel corespunzător al competențelor lingvistice – probă orală-interviu de verificare a cunoștințelor de limba engleză/probă scrisă.

Conţinutul dosarului de candidatură:

Cerere de înscriere ;

- Copie xerox după certificatul de naștere/cartea de identitate;
- Copii ale diplomelor ce atestă participarea la activități ți competiții în cadrul școlii;
- Document ce dovedește nivelul de studii/adeverință din care să reiasă media generală,purtare și limba engleză;
- **Acord** părinți pentru participarea la selecție ;
- **Recomandarea** de la profesorul diriginte;
- **Angajament de disponibilitate** față de activitățile proiectului ;
- **GDPR- Acord** părinți pentru fotografierea elevului si publicarea imaginilor în contexte legate

de diseminarea proiectului.

Documentele vor fi realizate într-un singur exemplar şi introduse în ordinea prezentată mai sus, într-un dosar din PVC cu şină. Orice informaţie eronată va duce la eliminarea automată a candidatului.

Componenţa comisiei de evaluare este următoarea:

- un preşedinte (director);
- doi-trei membri (profesorul responsabil al proiectului/ asistent manager proiecte, responsabil cu activitatea educativă şcolară şi extraşcolară);

Unul dintre membrii evaluatori îndeplineşte şi funcţia de secretar al comisiei de evaluare.
Atribuţiile comisiei de evaluare sunt:

- informarea persoanelor interesate cu privire la procedura de selecţie;
- primirea dosarelor candidaţilor;
- evaluarea dosarelor candidaţilor pe baza criteriilor de selecţie stabilite;
- organizarea concursului de selecţie: proba orala şi scrisă la limba engleză;
- stabilirea candidaţilor admişi;
- anunţarea rezultatelor procesului de selecţie;
- rezolvarea unor eventuale contestaţii.

Art. 8 Membrii comisiei de evaluare vor respecta următoarele reguli:

- responsabilitate şi obiectivitate în evaluarea dosarelor candidaţilor în conformitate cu criteriile de selecţie stabilite;
- transparenţa procesului de selecţie;
- respectarea termenelor stabilite.

IV Diseminarea proiectului în rândul elevilor

Art. 9 Informarea elevilor are în vedere două aspecte principale:

- cunoaşterea obiectivelor şi activităţilor proiectului;
- cunoaşterea datelor necesare pentru implicarea în grupul ţintă.
- Informarea elevilor asupra oportunităţii de mobilitate în cadrul proiectului se va face prin diferite acţiuni
  de promovare şi diseminare; eveniment de lansare a proiectului; distribuirea materialelor informative (afişe, pliante); discuţii directe cu elevii.

ȘcoalaGimnazială „ȘerbanCioculescu''
Găești, STR. CUZA VODĂ NR.4A, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COD 135200 TEL/FAX 0245713477
Email: scserbancioculescu@yahoo.com
Web: https://scoalaserbancioculescu.ro





Participanții la mobilități vor desfășura următoarele activități obligatorii:

Înainte de mobilitate - vor participa la o pregătire generală realizată în școală. Aceasta vacuprinde: prezentarea programului Erasmus +, prezentarea proiectului, a obiectivelor reuniunii de proiect, prezentarea bugetului proiectului și a cheltuielilor, responsabilități,
modalități de valorificare a rezultatelor.
Pregătirea participării la mobilitate va cuprinde și o pregătire culturală, în acest sens participanții la mobilitate vor lua contact cu punctele de interes sociocultural ale țărilor și
orașelor gazdă, vor folosi resurse multimedia și Internet, lecturi din presa locală online pentru familiarizarea cu atmosfera socio-culturală specifică țării gazdă. Participanții vor fi instruiți referitor la lucrul în echipă, la modalitățile de integrare în grup, conduita socială, respectul
față de valorile sociale și culturale ale țării de desfășurare a mobilității.

În timpul mobilității participanții vor realiza prezentări, vor participa activ la ateliere,dezbateri, activități didactice, cu profesioniști în domeniu de la instituțiile de primire .

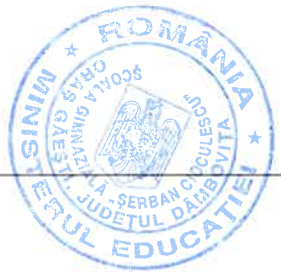
După încheierea mobilității, în termen de o săptămână de la întoarcerea din mobilitate,participanții vor realiza materiale de diseminare pe care le vor prezenta, în termen de 30 dezile și ori de câte ori este necesar pe toată durata proiectului. Un elev poate primi o singură dată finanțare pentru participarea la o mobilitate în cadrul proiectului Erasmus +.
Toți membrii echipei de proiect (în mod deosebit participanții la mobilitate) se vor implica activ în realizarea activităților și produselor de proiect, în diseminarea informațiilor despre proiect. Toți elevii implicați în activitățile proiectului vor primi diplomă de participare într-unproiect Erasmus +.
Cheltuielile aferente vizitării unor obiective turistice, pentru procură și asigurarea medicală nu pot fi acoperite din bugetul proiectului, deci vor fi suportate de către părinți. În cazul în care s-a realizat plata cheltuielilor de călătorie, iar elevul renunță la mobilitate (indiferent de motiv), conform regulamentului financiar Erasmus +, părinteleelevului va rambursa integral contravaloarea cheltuielilor efectuate.

Data: 27.03.2023

Responsabilul proiectului,
Bauer Ramona Oana

Aprobată în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale „Șerban Cioculescu" Găești.

Director,
Vișoiu Carmen



Proiect de parteneriat strategic în domeniul școlar în cadrulprogramului ERASMUS+ KA2 cu titlul:
AM I EUROPEAN? 2020-1-UK01-KA201-078978

ANEXA 1. Calendarul procesului de selecție aelevilor care vor participa la mobilități

Etapa	Termen
Diseminarea proiectului și a informațiilor referitoare la procesul de selecție	31 martie 2023
Depunerea dosarelor de către candidați	3 aprilie 2023
Evaluarea dosarelor candidaților	3 aprilie 2023
Afișarea rezultatelor	4 aprilie 2023
Desfășurarea probei de interviu	5 aprilie 2023
Desfășurarea probei scrise Kahoot	5 aprilie 2023
Afișarea rezultatelor	5 aprilie 2023
Depunerea contestatiilor	6 aprilie 2023
Solutionarea contestațiilor	6 aprilie 2023
Anunțarea rezultatelor finale	6 aprilie 2023

FORMAREA ECHIPEI DE ELEVI:

Art. 1 Eligibilitatea

1.1 Elevii înscriși să participe la selecție trebuie să fie elevi la Școala Gimnazială „Șerban Cioculescu" Găești, cu vârsta cuprinsă între10-12 ani, elevi în clasele a IV-a sau a V-a..

1.2 Elevii vor fi selectați în urma participării la un interviu. Interviul constă într-o probă orală de limba engleză și un test scris în format digital. Vor fi testate abilitățile lingvistice și digitale ale elevilor.

1.3 Elevii care nu obțin cel puțin 70 de de puncte la evaluare, nu vor putea face parte din echipa de proiect.

1.4 Punctajul maxim obținut va fi de 100 puncte.

1.5. Proba scrisă Kahoot va fi considerată etapă de departajare în cazul în care candidații întrunesc acelasi punctaj.

Art. 2 Echipa de lucru a proiectului

2.1 Echipa de lucru a proiectului va fi compusă din elevi şi cadre didactice.

2.2 Elevii care participa la procesul de selectiesi se califica, vor face parte din echipa de lucru a proiectului;

Art. 3 Participarea la schimburi de elevi

3.1 Elevii care au participat la concursul de selectie, vor avea drepturi şi responsabilităţi depline în echipa de proiect şi vor putea lua parte la schimburile de elevi.

3.2 Bugetul proiectului pentru schimburile de elevi acoperă doar costurile pentru transport şi subzistenţă în procent de 80% iniţial şi 20% ca sold la încheierea proiectului.

CRITERII DE SELECŢIE : 100 P

Criteriu	Subcriteriul	Punctaj maxim	Evaluare comisie	Obs
Implicarea în viaţa şcolii	Implicare în activităţile clasei	3 p		Recomandarea dirigintelui
	Rezultate obţinute în cadrul şcolii (Media generală, purtare 10)	2 p		
	Participare la olimpiade/ concursuri şcolare	5 p		Diplome
Competenţe digitale dovedite prin utilizarea unor aplicaţii Media-Chestionar cunoştinţe despre proiect		40 p		
Competenţe lingvistice		50 p	interviu	Prof limbi străine/Coordonator proiect/ Membri în echipa de management
		100 puncte		

- **PROBA SCRISĂ- KAHOOT-**

- Vor fi evaluate cunoştinţele generale ale elevilor legate de tematica proiectului şi cunoştinţele digitale necesare pentru desfăşurarea în bune condiţii a activităţilor proiectului

• **INTERVIU: departajare în ordinea punctajelor**

- Vor fi evaluate abilitatile de comunicare în limba engleză ale acestora, precum şi profilul personalităţii candidatului (capacitatea de a lucra în echipă, toleranţa, rezistenţa la stres, capacitatea de adaptare, seriozitate şi credibilitate, putere de convingere), dorinţa de implicare în activităţi.

PROFIL ELEV

- Abilităţi de comunicare în limba engleză
- persoană dinamică, capabilă de lucru intens în domeniul proiectului, capabil să comunice în limba engleză
- interes sustinut şi implicare totală – disponibilitate de a lucra în timpul liber
- seriozitate şi simţ organizatoric
- motivaţie
- sprijinul familiei